

Modalidade: **PREGÃO Nº 000029/2020/PMON-SRP**
Tipo: **PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS**
Processo Nº **000046/2020**

Objeto: Registro de preços e eventual contratação de empresa para fornecimento de produtos de expediente, papelaria entre outros, para atender a todas as secretarias do Município de Ourilândia do Norte, conforme especificações no Termo de Referência e subanexo I do Edital.

<p>A Empresa _____</p> <p>CNPJ nº _____ retirou este</p> <p>Edital de licitação e deseja ser informada de qualquer alteração pelo e-mail _____</p> <p>Em _____ / _____ / 2020</p> <p>_____</p> <p>(Assinatura)</p>	<p>CARIMBO DE CNPJ</p>
--	------------------------

OBS.: AS EMPRESAS QUE RECEBERAM O EDITAL VIA E-MAIL OU NO SITE DO TCM DEVERÃO ENVIAR ESTE RECIBO À COMISSÃO ESPECIAL DE LICITAÇÃO, PELO EMAIL licitacaopmon@ourilandia.pa.gov.br, PARA EVENTUAIS COMUNICAÇÕES AOS INTERESSADOS, QUANDO NECESSÁRIO.

OBS. TODA INFORMAÇÃO ADICIONAL DESTES CERTAMES SERÁ DIVULGADA CONFORME EXIGÊNCIA EM LEI, FAZ-SE SABER QUE O NÃO ENVIO DESTES DOCUMENTOS PREENCHIDOS CORRETAMENTE, EXIGE A COMISSÃO DE LICITAÇÃO DA OBRIGAÇÃO DE QUALQUER EVENTUAL INFORMAÇÃO DESTES PREGÕES DIRETAMENTE AO LICITANTE.

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: Registro de preços e eventual contratação de empresa para fornecimento de produtos de expediente, papelaria entre outros, para atender a todas as secretarias do Município de Ourilândia do Norte, conforme especificações no Termo de Referência e subanexo I do Edital.

EDITAL DE PREGÃO Nº 000029/2020/SRP- PMON

PROCESSO nº 000046/2020

ÓRGÃO INTERESSADO: Município de Ourilândia do Norte, podendo atender a todas as Secretarias Municipais.

DATA DA REALIZAÇÃO: 08 de Junho de 2020

HORÁRIO: a partir das **09:00 horas**

E-mail para informações e consultas: licitacaopmon@ourilandia.pa.gov.br.

O Município de Ourilândia do Norte – Pa, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com Sede Administrativa na Avenida das Nações, 415 – Centro – Ourilândia do Norte - PA, inscrito no CNPJ sob o nº 22.980.643/0001 - 81, através de seu pregoeiro, Sr. Carlito Lopes Sousa Pereira, torna público que fará a realização de licitação objetivando a seleção de proposta mais vantajosa para o **Registro de preços e eventual contratação de empresa para fornecimento de produtos de expediente, papelaria entre outros, para atender a todas as secretarias do Município de Ourilândia do Norte**, conforme especificações no Termo de Referência e subanexo I do Edital, que será conduzido por pregoeiro previamente designado, com despesas a custas de recursos alocados no Orçamento Municipal, tendo como critério de julgamento o “**MENOR PREÇO POR LOTE**”, com regime de execução no futuro contrato administrativo”, nos termos do art. 6º da Lei Federal nº 8.666/93, e licitação a ser regida pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2003 e alterações, com observância às demais normas legais, ao Decreto Municipal nº 016/2017 de 12 de janeiro de 2017 e observância ao que prescreve a Lei Complementar nº 123/06, de 14 de dezembro de 2.006 e legislação posterior, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório/edital, objeto do Processo nº 000046/2020, Pregão Presencial nº 000029/2020/PMON-SRP.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

A sessão de processamento do Pregão será realizada na Sala de Licitações, no prédio da Prefeitura Municipal, na Avenida das Nações, 415, centro, CEP 68390-000, Ourilândia do Norte - Pará, iniciando-se no dia **08 de Junho de 2020 a partir das 09:00 horas** e será conduzida pelo Pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio.

O Edital estará disponível na sala da comissão de licitação, no prédio sede da Prefeitura Municipal, à Avenida das Nações, 415, centro, CEP 68390-000, Ourilândia do Norte - Pará, onde poderá ser disponibilizado por meio eletrônico, sem o pagamento de taxa, além de poder ser retirado no site do <https://www.tcm.pa.gov.br/mural-de-licitacoes/> e no site <http://ourilandia.pa.gov.br/categoria/licitacoes/>, além poder ser solicitado através do e-mail licitacaopmon@ourilandia.pa.gov.br.

I - DO OBJETO

1 - A presente licitação tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE EXPEDIENTE, PAPELARIA ENTRE OUTROS, PARA ATENDER A TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE OURILÂNDIA DO**

NORTE, conforme relacionado no TERMO DE REFERÊNCIA e subanexo I, observadas as especificações ali estabelecidas, para atender às necessidades do Município de Ourilândia do Norte.

II - DA PARTICIPAÇÃO:

1 - Poderão participar do certame todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da licitação que preencherem as condições de credenciamento constantes deste Edital;

2 – **Que possuam condições físicas e logísticas para entrega diária dos produtos na sede do município de Ourilândia do Norte, no mesmo dia da emissão e entrega da solicitação de compra;**

2.1 – fica desde já informado que a Prefeitura Municipal não realizará compra fechada de todos os produtos do lote. Toda compra será mediante a necessidade da administração pública de Ourilândia do Norte, podendo ser emitida requisições de compra de apenas uma unidade de qualquer dos itens licitados.

3 – É permitida a participação epistolar, desde que, cumpridas todas as formalidades deste edital;

4 – Esteja presente no ato de credenciamento, munidos dos documentos necessários o representante devidamente autorizado pela empresa, com poderes outorgados em procuração ou ato constitutivo para a prática dos atos de lance, negociação e recurso;

5 – Não poderão participar da presente licitação empresas que tenham sido declaradas inidôneas pela Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte, empresas que estejam cumprindo suspensão de participar em licitações públicas, e ainda empresas que não se enquadrem dentro do ramo atividade pertinente a este edital;

6 – Não será permitida a participação de empresas em forma de consórcio sob nenhuma forma.

III - DO CREDENCIAMENTO

1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) tratando-se de procurador, o instrumento de procuração público ou particular do qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

2 - O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

4 - A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

5 – Como será permitida a partição de microempresa e empresa de pequeno porte, aquela que pretender auferir os benefícios da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006, além de legislação posterior, deverá apresentar declaração de enquadramento e solicitação da condição de micro empresa, conforme modelo.

IV – DA PROPOSTA

1 - A proposta de preços deverá ser apresentada em envelope lacrado com a identificação da empresa licitante e contendo ainda na parte externa do envelope as informações abaixo:

ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000029/2020/PMON-SRP- PMON

PROCESSO nº 000046/2020/PMON-SRP

2 - A proposta deverá ser elaborada em papel timbrado da empresa, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, com apenas duas casas decimais após a vírgula, datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

3 – A proposta deverá conter ainda:

- a) **Detalhamento do produto cotado, apresentando-se inclusive a marca ofertada.**
- b) **Preço unitário e total de cada item do lote;**
- c) **Valor total do lote;**
- d) **Valor total geral da proposta.**
- e) **Razão social e CNPJ da empresa licitante;**
- f) **Referência ao número do Pregão;**
- g) **Declaração de que no preço cotado estão inclusas todas as despesas, tais como fretes, seguros, taxas, impostos e outros gravames que possam incidir sobre o objeto licitado;**
- h) **Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias;**
- i) **Local, data e assinatura do responsável legal;**
- j) **Prazo de entrega dos produtos após solicitação;**
- k) **Telefone para contato;**
- l) **E-mail para troca de correspondência (atas, contratos etc);**

V – DA HABILITAÇÃO

1 – A documentação de Habilitação deverá ser apresenta em envelope lacrado, com a identificação da empresa licitante e contendo ainda na parte externa do envelope as informações abaixo:

ENVELOPE Nº 2 - HABILITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000029/2020/PMON-SRP

PROCESSO nº 000046/2020/PMON-SRP

2 – A documentação de habilitação deverá ser apresentada nessa ordem:

2.1 - HABILITAÇÃO JURÍDICA ART. 28

I - cédula de identidade dos sócios;

II - registro comercial, no caso de empresa individual;

III - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

IV - inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

V - decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

2.2 - HABILITAÇÃO FISCAL ART. 29

- I - Prova no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
 - II - prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
 - III - prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
 - IV - prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei.
 - V – prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do
- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);

2.3 - HABILITAÇÃO TÉCNICA ART. 30

- I - Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, devidamente acompanhado de documentação que comprove o fornecimento (nota fiscal/contrato).

2.4 – HABILITAÇÃO ECONÔMICA FINANCEIRA ART. 31

- I - balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrado há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta;
- II - certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial;

2.5 – DECLARAÇÕES e OUTRAS COMPROVAÇÕES

- I - Declaração da licitante de que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, ressalvado na condição de aprendiz;
- II - Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, assegurando a inexistência de impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração.
- IV – Alvará de licença e funcionamento ou equivalente.

3 - DISPOSIÇÕES GERAIS DA HABILITAÇÃO

1 – A não apresentação de qualquer documento exigido para a habilitação implicará na inabilitação da proponente/licitante.

2 - **É facultado aos proponentes licitantes nos termos do § 2º do Art. 32 da Lei nº 8.666/93 a substituição dos documentos de habilitação exigidos neste edital, pelo comprovante de registro cadastral (CRC). Desde que o CRC seja emitido pela Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte a partir de janeiro de 2017, o qual deverá ser apresentado acompanhado dos documentos não apresentados para o cadastramento ou, se apresentados, estejam com os respectivos prazos de validade vencidos na data de apresentação das propostas, além das declarações citadas nos subitens I e II do item 2.5.**

2.3 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 180 (cento e oitenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

VI - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

2 - Após o credenciamento, as licitantes entregarão ao Pregoeiro a declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e, em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

3 - A análise das propostas pelo Pregoeiro visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

- a) Cujo objeto não atenda as especificações, prazos e condições fixados no Edital;
- b) Apresentação equivocada de proposta com referência a outros processos que não o presente;
- c) Que não estejam claramente entendidas, que deixem dúvidas quanto a sua elaboração e posterior execução;
- d) Que contenham informações duvidosas ou confusas;

3.1 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

a) não serão corrigidos valores unitários, caso ocorra erros nos valores unitários a proposta será de pronto desclassificada.

3.2 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

4 - As propostas não desclassificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:

- a) seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% superior àquela;
- b) não havendo pelo menos 3 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 3 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

5 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

5.1 - A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

8 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

9 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

10 - Após a negociação, se houver, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

10.1 A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento e sempre com vistas à redução do preço.

10.2 – Em havendo participação de Micro e Pequenas Empresas no procedimento licitatório serão cumpridas as determinações da Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006 e legislação posterior.

11 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação do respectivo proponente.

12 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, no que couber perante a legislação pertinente;

12.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada;

12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada;

13 - Para aferir o exato cumprimento das condições de habilitação, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Município de Ourilândia do Norte;

14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame;

15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja autora atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora, objetivando-se sempre a obtenção do menor preço;

16 – após a fase de lance os licitantes vencedores terão o prazo de 24 hs (vinte e quatro hora), para apresentarem a PROPOSTA REALINHADA com os eventuais decréscimo de valores do lote, distribuído percentualmente uniforme nos itens do lote, sendo passível de desclassificação e penalização as empresas que não o fizerem ou que o façam fora do prazo estabelecido.

VII - DO RECURSO, DA HOMOLOGAÇÃO E DO REGISTRO DOS PREÇOS

1 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, fundamentando minimamente o pretendido recurso, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias (inciso XVIII do artigo 4º da Lei 10.520 de 2002) para apresentação formal e por escrito do recurso, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

2 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará a decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

3 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

4 - O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

5 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento e determinará a convocação dos beneficiários para a assinatura da Ata de Registro de Preços.

6 - A ata de registro de preços será formalizada, com observância das disposições do Decreto Municipal nº 016/2017, e será subscrita pela autoridade que assinou/rubricou o edital.

7 - A licitante que convocada para assinar a ata deixar de fazê-lo no prazo fixado, dela será excluída.

8 - Colhidas as assinaturas, o Órgão Gerenciador providenciará a imediata publicação da ata e, se for o caso, do ato que promover a exclusão de que trata o subitem anterior.

VIII - DO PRAZO DE VALIDADE E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS E ADESÃO AO REGISTRO.

1. O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, contado a partir da data da publicação da respectiva Ata, **em jornal oficial e outros meios de divulgação dos atos oficiais no**

município, podendo ser prorrogado por até igual período, de comum acordo e se de interesse da administração.

2. O cancelamento do registro de preços ocorrerá na hipótese e condição estabelecida no Decreto Municipal nº 016/2017.

3. Será permitida a Adesão ao Registro de Preços de órgão não participante da licitação, dentro das permissões que estabelece a legislação vigente bem como de acordo com as regras do Decreto Municipal nº 016/2017.

IX - DAS CONTRATAÇÕES

1 - Os fornecedores de produtos e serviços incluídos na ata de registro de preços estarão obrigados a celebrar os contratos que poderão advir, nas condições estabelecidas no ato convocatório, nos respectivos anexos e na própria Ata.

2 - A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

3 - Quando da necessidade de contratação, o Órgão Participante constante do Anexo correspondente, quando houver, por intermédio do gestor do contrato por ele indicado, consultará o Órgão Gerenciador para obter a indicação do fornecedor, dos quantitativos a que este ainda se encontra obrigado e dos preços registrados.

4 - Será permitida a utilização da ata de registro de preços por órgãos/entidades não-participantes.

5 - Com as informações do Órgão Gerenciador o gestor convocará o fornecedor indicado, celebrando o contrato ou instrumento equivalente.

6 - Para instruir a formalização dos contratos ou instrumento equivalente, o fornecedor do bem deverá providenciar e encaminhar ao órgão contratante, no prazo de 05(cinco) dias úteis a partir da data da convocação, prova de regularidade para com o Sistema de Seguridade Social (INSS), o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e prova de regularidade de tributos Federais, Estaduais e Municipais, sob pena de a contratação não se concretizar.

7 - Se as certidões anteriormente apresentadas para habilitação ou constantes do cadastro estiverem dentro do prazo de validade, o fornecedor ficará dispensado da apresentação das mesmas.

8 - O fornecedor dos produtos e serviços deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, comparecer ao órgão contratante para assinar o termo de contrato ou retirar instrumento equivalente.

9 - Os futuros contratados devem manter todas as condições ofertadas em suas propostas técnicas durante a execução contratual, em consonância com o que dispõe o artigo 55, inciso XIII, da lei 8.666/93.

10 - Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a contratar, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

11 - Os preços licitados permanecerão fixos e irrevogáveis.

X - DOS PRAZOS, DO LOCAL DE ENTREGA DO OBJETO DA LICITAÇÃO.

1 - O(s) produto(s) fornecido pela empresa vencedora estará sujeito à aceitação pela Contratante, ao qual caberá o direito de recusar, caso o mesmo não esteja de acordo com o especificado no Edital.

2 - O(s) produto(s) deverá (ão) ser entregue em conformidade com as características definidas no anexo I termo de Referência do edital, entrega imediata logo após o recebimento da requisição de fornecimento.

3 - Os produtos objeto desta licitação serão de pronta entrega, ou seja, entrega imediata, em quantidades variadas e de forma parcelada, mediante a requisição expedida pelo órgão contratante,

podendo a contratante requisitar a entrega diária e imediata de até uma unidade de qualquer produto da lista do anexo I (Termo de Referência do Edital) mediante a expedição de requisição de compra.

X - DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 1 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, o Contratante poderá:
 - a) se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - a.1) na hipótese de substituição, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 5(cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado;
 - b) se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - b.1) na hipótese de complementação, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação do Contratante, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

XI - DA FORMA DE PAGAMENTO

- 1 - O pagamento será efetuado em até 30(trinta) dias, contados da apresentação da nota fiscal/fatura no protocolo do órgão contratante.
- 2 - As notas fiscais/faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e seu vencimento ocorrerá 30 (trinta) dias após a data de sua apresentação válida.
3. Os preços não devem ser reajustados, salvo os casos permitidos em lei.

XII - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

- 1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Ourilândia do Norte pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7º da Lei federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.
- 2 - A sanção de que trata o subitem anterior poderá ser aplicada juntamente com as multas estipuladas em ato normativo dos órgãos participantes, garantido o exercício de prévia e ampla defesa.
- 3 - As multas são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra.
- 4 - Os procedimentos para aplicação de advertência e multa relativas ao inadimplemento de obrigações contratuais, serão conduzidos no âmbito do Órgão Participante contratante e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.
- 5 - Pela recusa injustificada em assinar o termo contratual ou em retirar o documento equivalente, dentro do prazo estabelecido, será aplicada multa correspondente a 10% do valor do contrato, não aplicando a mesma, à empresa remanescente, em virtude da não aceitação da primeira convocada.
 - 5.1 Pelo descumprimento das condições estabelecidas no edital, ficará sujeita às seguintes penalidades:
 - 5.1.1 Pelo atraso injustificado na entrega do objeto do contrato:
 - a) em até 03 dias, multa de 0,5% sobre o valor da obrigação, por dia de atraso;
 - b) superior 10 dias, multa de 1% sobre o valor da obrigação por dia de atraso;
 - c) Pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa de 5%, calculada sobre o valor do contrato.
 - 6 - Os procedimentos para aplicação das demais penalidades não indicadas no parágrafo anterior, serão conduzidos no âmbito do Órgão Gerenciador e as penalidades serão aplicadas por autoridade competente do mesmo órgão.

XIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 2 - O resultado do presente certame será divulgado extrato na imprensa oficial e o texto na íntegra no quadro de avisos da Prefeitura Municipal.
- 3 - Os demais atos pertinentes a esta licitação, passíveis de divulgação, serão publicados no quadro de avisos da Prefeitura Municipal.
- 4 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação, não abertos, ficarão à disposição para retirada no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte-PA, após a publicação da Ata de Registro de Preços.
- 5 - Até 2 dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.
 - 5.1 - A petição será dirigida à autoridade subscriitora do Edital, que decidirá no prazo de 1(um) dia útil.
 - 5.2 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.
- 6 - Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pelo Órgão Gerenciador.
- 7 - Os preços registrados serão publicados na imprensa oficial e no site oficial da Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte.
- 8 - Não será exigida a prestação de garantia para as contratações resultantes desta licitação.
9. Os esclarecimentos relativos a esta licitação, serão prestados nos dias de expediente, das 08H00MIN às 12h:00min, no Departamento Licitação na Avenida das Nações nº 415, centro, Ourilândia do Norte -Pará, ou pelo e-mail licitacaopmon@ourilandia.pa.gov.br
- 10 - Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o foro da comarca de Ourilândia do Norte -Pará.

Ourilândia do Norte, em 08 de Maio de 2020.

Carlito Lopes Sousa Pereira
Pregoeiro

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000029/2020/PMON-SRP
Processo Nº 000046/2020

ÓRGÃO: MUNICÍPIO DE OURILANDIA DO NORTE

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PRODUTOS DE EXPEDIENTE, PAPELARIA ENTRE OUTROS, PARA ATENDER A TODAS AS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE OURILÂNDIA DO NORTE.

1 - JUSTIFICATIVA:

A solicitação tem por objetivo propiciar a manutenção e continuidade dos diversos departamentos públicos (saúde, educação, assistência social e administração geral), de forma a manter a continuidade da funcionalidade dos departamentos públicos.

Justificamos que o município, através de seus diversos departamentos públicos (Educação, Saúde, Assist. Social, Administração Geral), possuem um consumo considerável de material de expediente, materiais estes que são sem dúvida essenciais para a continuidade e a devida prestação e realização dos serviços tanto à comunidade como aos serviços administrativos.

Justificamos ainda que faz-se necessário a abertura de processo licitatório, uma vez que já não temos saldo de produtos no último registro de preços realizado e que inclusive já não temos registro de preços em vigência para os objetos pretendido. Assim se faz necessário a abertura de novo processo licitatório.

Por fim justificamos que no momento é para nós impossível quantificarmos um número exato de produtos e bens permanentes que possamos necessitar, por esta razão solicitamos que o procedimento seja realizado para SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.

3 - FORMA DE ENTREGA:

a) O fornecimento dos produtos se dará de forma parcelada mediante requisições de compras emitida pelo órgão contratante, ficando desde já estabelecido que não será emitida ordem de compra para todos os itens do lote de uma única vez, podendo ser emitida requisições de compras unitárias.

4 - LOCAL DE ENTREGA:

a) No Município de Ourilândia do Norte-Pa, em quantidades variadas, podendo ser de até uma unidade de qualquer item do lote, sem custo adicional ao município, com entrega na sede do departamento requisitante.

5 - FORMA DE PAGAMENTO:

a) O pagamento será efetuado até 30 (trinta) dias após o recebimento definitivo dos produtos, mediante protocolo de notas fiscais no departamento de Compras.

6 - ABRANGÊNCIA DOS PREÇOS:

a) Nos valores deverão estar incluídos todos os custos para o fornecimento dos produtos, incluído todos os tributos legais e taxas de entrega e quaisquer outro que incidam sobre o valor dos mesmos.

7 - VIGENCIA DO CONTRATO:

a) A vigência dos futuros contratos administrativos ficarão restritas ao exercício financeiro em curso quando os contratos forem assinados, só sendo permitido prorrogações de acordo com o que prescreve a Lei 8.666/93.

8 - VIGENCIA DO REGISTRO:

a) A ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses partir de sua publicação na imprensa oficial.

9 - DA QUALIDADE DOS PRODUTOS:

a) As empresas devem cotar produtos de marcas reconhecidas nacionalmente como de primeira qualidade. Em caso de dúvida sobre a qualidade do produtos cotados em qualquer dos lotes poderá o pregoeiro solicitar à equipe de profissionais que compõem o quadro da prefeitura municipal ou da iniciativa privada, para atestar sobre a qualidade das marcas cotadas, podendo desclassificar a proposta que apresentar produtos de marcas consideradas duvidosas quanto à qualidade dos produtos.

b) Qualquer marca constante no presente termo de referência é meramente para efeito exemplificação do tipo de produto a ser cotado, não devendo ser considerado como a única a ser ofertada.

Ourilândia do Norte 08 de Maio de 2020.

Carlito Lopes Sousa Pereira
Pregoeiro

SUBANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA
PREGÃO PRESENCIAL Nº 000029/2020/PMON-SRP
Processo Nº 000046/2020

QUANTIDADES E VALORES MÉDIOS POR LOTE

LOTE 1					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
7	ALFINETE PARA MAPA COLORIDO C/ 50 UN	190	CX	R\$ 5,90	R\$ 1.121,00
8	ALFINETES CABEÇA REDONDA PARA MURAL 50X1	190	CX	R\$ 6,25	R\$ 1.187,50
9	ALMOFADA PARA CARIMBO TIPO TINTEIRO, 6,7X11 CM, AZUL Nº 03,	270	UN	R\$ 7,93	R\$ 2.141,10
11	APAGADOR PARA QUADRO MAGNETICO CORPO PLASTICO BASE FILTRO 15X6X4	540	UN	R\$ 8,30	R\$ 4.482,00
15	BARBANTE ALGODÃO CRU 400MT	250	RL	R\$ 17,94	R\$ 4.485,00
16	BARBANTE COLORIDO ROLO 400M	250	UN	R\$ 19,77	R\$ 4.942,50
37	CALCULADORA 12 DIGITOS MÉDIA	270	UN	R\$ 31,27	R\$ 8.442,90
41	CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 TRANSPARENTE PT 50FLS	610	PT	R\$ 34,63	R\$ 21.124,30
43	CD - RW VIRGEM 700X80 MIN	42	TB	R\$ 147,33	R\$ 6.187,86
76	CONTRA CAPA PARA ENCADERNAÇÃO PP 0,30 A4 - AZUL ROYAL PT 50 FLS	610	PT	R\$ 34,43	R\$ 21.002,30
80	DVD - RW VIRGEM 700X80 MIN 50 UNID	50	TB	R\$ 172,30	R\$ 8.615,00
86	ESPIRAL PLÁSTICO TRANSPARENTE EM PVC SEMI RIGIDO. DIAMENTRO DE 20MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 120 FOLHAS, C/50 UM	120	PT	R\$ 28,53	R\$ 3.423,60
87	ESPIRAL PLÁSTICO TRANSPARENTE EM PVC SEMI RIGIDO. DIAMENTRO DE 40MM PARA ENCADERNAR APROXIMADAMENTE 200 FOLHAS, C/50 UM	120	PT	R\$ 43,47	R\$ 5.216,40
88	ESTILETE COM LÂMINA RETRÁTIL MATERIAL CORPO PLÁSTICO 18MM 12X1	90	CX	R\$ 24,50	R\$ 2.205,00
89	ESTILETE LARGO RETRÁTIL ESPESSURA 22MM 12X1	70	CX	R\$ 33,50	R\$ 2.345,00
90	ESTOJO ESCOLAR	800	UN	R\$ 15,70	R\$ 12.560,00
91	ESTOPA FIO ALGODÃO PURO COR BRANCA	450	UN	R\$ 10,80	R\$ 4.860,00
92	EXTRATOR DE GRAMPO (TIPO JACARÉ)	320	UN	R\$ 5,40	R\$ 1.728,00
93	EXTRATOR DE GRAMPO TIPO ALAVANCA METAL 12CM	320	UN	R\$ 1,97	R\$ 630,40
94	FITA ADESIVA 45X45 TRANSPARENTE C/4 ROLOS	700	PT	R\$ 19,03	R\$ 13.321,00
95	FITA ADESIVA DUPLA FACE 0,175CM	800	RL	R\$ 9,30	R\$ 7.440,00
96	FITA ADESIVA DUPLA FACE 12X20 - BEGE	800	RL	R\$ 15,13	R\$ 12.104,00
97	FITA CREPE TIPO 19 X 50 BEGE	550	UN	R\$ 5,43	R\$ 2.986,50
98	FITA DUREX 12MM X 65M MULTIUSO	500	RL	R\$ 8,30	R\$ 4.150,00
99	FITA DUREX COLORIDA 12MM X 10M	500	RL	R\$ 3,80	R\$ 1.900,00
101	FOLHA DE ISOPOR 1M X 0,50 X 30MM	1200	FL	R\$ 13,47	R\$ 16.164,00
102	FOLHA DE ISOPOR 1M X 0,50X10MM	1200	FL	R\$ 5,77	R\$ 6.924,00
105	GIZ DE CERA, MATERIAL CERA PLÁSTICA COM CORANTE ATÓXICO TAMANHO PEQUENO ESPESSURA GROSSA C/ 12 CAIXINHAS.	210	CX	R\$ 10,74	R\$ 2.255,40
106	GIZ PARA QUADRO NEGRO TIPO PALITO (BRANCO) C/64 PALITOS	200	CX	R\$ 3,13	R\$ 626,00
107	GLITER CORES VARIADAS 3G	400	FR	R\$ 1,50	R\$ 600,00
108	GRAMPEADOR METAL MESA - CAPAC. 50 FLS GRAMPOS	300	UN	R\$ 73,30	R\$ 21.990,00
109	GRAMPEADOR METAL MESA CAPAC.10 FOLHAS GRAMPOS 26/6	300	UN	R\$ 21,17	R\$ 6.351,00
110	GRAMPO GALVANIZADO PARA TAPEÇARIA 106/6 E 106/8, C/3000 UNIDADES	270	CX	R\$ 17,57	R\$ 4.743,90
111	GRAMPO GRAMPEADOR, MATERIAL METAL, TRATAMENTO SURPERFICIAL GALVANIZADO, TAMANHO 26/6 C/ 5000 UNIDADES	350	CX	R\$ 6,33	R\$ 2.215,50
112	GRAMPO TRILHO ENCADERNADOR AÇO NIQUELADO 80 C/100 UNID.	160	CX	R\$ 16,43	R\$ 2.628,80
125	LÂMINA ESTILETE AÇO 18MM, APLICAÇÃO ESTILETE RETRÁTIL 100X1	75	CX	R\$ 26,63	R\$ 1.997,25
126	LÂMINA ESTILETE AÇO 22MM, APLICAÇÃO ESTILETE RETRÁTIL 100X1	75	CX	R\$ 33,30	R\$ 2.497,50
129	LIGA ELÁSTICA AMARELA C/ 100 GRS.	300	PCT	R\$ 5,93	R\$ 1.779,00
139	MARCADOR PARA QUADRO BRANCO "V" PILOTO RECARREGÁVEL PONTA MÉDIA	500	UN	R\$ 43,63	R\$ 21.815,00
140	MARCADOR PERMANENTE, EM PLÁSTICO, PONTA MÉDIA, 2,0MM USO EM VERNIZ E VIDRO	400	UN	R\$ 16,93	R\$ 6.772,00
141	MASSA DE MODELAR ATÓXICA 12X1	450	CX	R\$ 5,43	R\$ 2.443,50
142	MOCHILA ESCOLAR	600	UN	R\$ 76,97	R\$ 46.182,00

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE
AVENIDA DAS NAÇÕES Nº 415 - CEP 68390-000 - OURILÂNDIA DO NORTE - PARÁ
CNPJ Nº 22.980.643/0001-81 WWW.OURILANDIA.PA.GOV.BR PABX: (94) 343-1289/1284

188	PERFURADOR GRANDE CAPC.50 FOLHAS	170	UN	R\$ 91,97	R\$ 15.634,90
189	PERFURADOR MEDIO CAPAC. 30 FLS	170	UN	R\$ 48,30	R\$ 8.211,00
190	PERFURADOR PEQUENO CAPC. 10 FOLHAS	170	UN	R\$ 16,30	R\$ 2.771,00
209	PORTA LÁPIS, CLIP, LEMBRETE ORGANIZAR EM ACRÍLICO	70	UN	R\$ 16,23	R\$ 1.136,10
235	UMEDECEDOR DE DEDOS CREMOSO PARA MANUSEIO DE PAPEL	320	UN	R\$ 3,97	R\$ 1.270,40
VALOR TOTAL					R\$ 335.609,61
LOTE 2					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	ADESIVO ANOTE E COLE 100FL 50X15 MMX5BLOCOS	600	UN	R\$ 21,93	R\$ 13.158,00
2	ADESIVO ANOTE E COLE 200 FL 38X51CMX4PAPS	600	UN	R\$ 11,90	R\$ 7.140,00
3	ADESIVO ANOTE E COLE 76 X 76CM C/100	600	UN	R\$ 5,67	R\$ 3.402,00
61	COLA BASTÃO 20G CX 12 UNIDADES	470	CX	R\$ 38,64	R\$ 18.160,80
62	COLA BRANCA NÃO TÓXICA LÍQUIDA 1KG	400	UN	R\$ 16,77	R\$ 6.708,00
63	COLA BRANCA NÃO TOXICA LÍQUIDO 90G C/ 12 UNIDADES	530	CX	R\$ 41,57	R\$ 22.032,10
64	COLA COM GLITER E BICO APLICADOR 35GR	700	UN	R\$ 4,43	R\$ 3.101,00
65	COLA DIMENSIONAL METÁLICA RELEVO 3D 35ML C/6 UNIDADES	120	UN	R\$ 52,67	R\$ 6.320,40
66	COLA INSTANTÂNEA MULTIUSO PROFISSIONAL 25G PARA EVA	300	UN	R\$ 8,93	R\$ 2.679,00
67	COLA PARA EVA 90GR C/6 UNIDADES	200	UN	R\$ 39,47	R\$ 7.894,00
68	COLA PARA ISOPOR 90 GR C/6 UNIDADES	250	UN	R\$ 39,47	R\$ 9.867,50
69	COLA PARA PISTOLA QUENTE FINA	350	UN	R\$ 8,70	R\$ 3.045,00
70	COLA PARA PISTOLA QUENTE GROSSA	400	UN	R\$ 6,26	R\$ 2.504,00
71	COLA SILICONE 50 GM	400	UN	R\$ 6,27	R\$ 2.508,00
78	CORRETIVO A BASE D'ÁGUA CX C/ 12	115	CX	R\$ 34,30	R\$ 3.944,50
VALOR TOTAL					R\$ 112.464,30
LOTE 3					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
35	CAIXA ARTICULADA TRIPLA ACRÍLICA	60	UN	R\$ 74,89	R\$ 4.493,40
36	CAIXA DE ARQUIVO MORTO WEST ROCK EM PAPEL KRAFT 344X125X237	550	UN	R\$ 5,53	R\$ 3.041,50
169	PASTA ABA ELÁSTICA OF 245CM X 340CM	500	UN	R\$ 2,17	R\$ 1.085,00
170	PASTA ARGOLA EM PVC 345MMX 275MMLOMBADA, NÚMERO ARGOLA 2, CAPACIDADE P/ 400FLS, APLICAÇÃO PAPEL OFÍCIO	500	UN	R\$ 21,77	R\$ 10.885,00
171	PASTA ARQUIVO PLÁSTICO FLEXIVEL, TIPO DOCUMENTO, 245MMX340MMX35MM C/ ABAS E ELÁSTICO	400	UN	R\$ 4,27	R\$ 1.708,00
172	PASTA CANALETA	650	UN	R\$ 2,97	R\$ 1.930,50
173	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO, POLIPROPILENO, FORMATO OFICIO, 245 X 335 X 17MM	450	UN	R\$ 2,33	R\$ 1.048,50
174	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO, POLIPROPILENO, FORMATO OFICIO, 245 X 335 X 30CM	450	UN	R\$ 3,47	R\$ 1.561,50
175	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO, POLIPROPILENO, FORMATO OFICIO, 245 X 335 X 40CM	450	UN	R\$ 4,13	R\$ 1.858,50
176	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO, POLIPROPILENO, FORMATO OFICIO, 245 X 335 X 50CM	450	UN	R\$ 5,27	R\$ 2.371,50
177	PASTA COM ABAS E ELÁSTICO, POLIPROPILENO, FORMATO OFICIO, 335X235MM	450	UN	R\$ 2,63	R\$ 1.183,50
178	PASTA EM "L"	450	UN	R\$ 1,00	R\$ 450,00
179	PASTA GRAMPO TRILHO PLÁSTICA 210X297	450	UN	R\$ 2,63	R\$ 1.183,50
180	PASTA REGISTRADOR A/Z	850	UN	R\$ 10,60	R\$ 9.010,00
181	PASTA SANFONA 280X390 INCOLOR COM ELÁSTICO, 31 DIVISÓRIAS, VISOR E ETIQUETA	350	UN	R\$ 40,63	R\$ 14.220,50
182	PASTA SUSPensa COR PARDA C/ 50 UNIDADES	350	CX	R\$ 98,67	R\$ 34.534,50
VALOR TOTAL					R\$ 90.565,40
LOTE 4					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
192	PINCEL ATÔMICO PLÁSTICO PONTA DE FELTRO CORES VARIADAS	210	UN	R\$ 4,47	R\$ 938,70
193	PINCEL ATÔMICO PLÁSTICO PONTA DE FELTRO CORES VARIADAS C/12 UNIDADES	30	CX	R\$ 52,60	R\$ 1.578,00
194	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 02	170	UN	R\$ 3,27	R\$ 555,90
195	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 06	170	UN	R\$ 3,65	R\$ 620,50
196	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 10	170	UN	R\$ 4,26	R\$ 724,20
197	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 18	170	UN	R\$ 7,12	R\$ 1.210,40
198	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 20	170	UN	R\$ 8,07	R\$ 1.371,90
199	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº 22	170	UN	R\$ 8,77	R\$ 1.490,90
200	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº12	170	UN	R\$ 4,83	R\$ 821,10
201	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº16	170	UN	R\$ 6,12	R\$ 1.040,40

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE
AVENIDA DAS NAÇÕES Nº 415 - CEP 68390-000 - OURILÂNDIA DO NORTE - PARÁ
CNPJ Nº 22.980.643/0001-81 WWW.OURILANDIA.PA.GOV.BR PABX: (94) 343-1289/1284

202	PINCEL CHATO PARA PINTURA Nº24	170	UN	R\$ 9,43	R\$ 1.603,10
203	PINCEL MARCA TEXTO C/12 UNIDADES CORES VARIADAS	210	CX	R\$ 47,72	R\$ 10.021,20
204	PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGAVEL CORES DIVERSAS	511	UN	R\$ 7,96	R\$ 4.067,56
205	PINCEL MARCADOR PARA QUADRO BRANCO RECARREGAVEL CORES DIVERSAS C/12 UNIDADES	70	CX	R\$ 105,51	R\$ 7.385,70
214	REABASTECEDOR, COMPONENTE BÁSICO CORANTE E AGLUTINANTE, CORES VARIADAS, APLICAÇÃO PINCEL MARCADOR 25 ML, PARA QUADRO BRANCO	360	UN	R\$ 8,47	R\$ 3.049,20
215	REFIL PARA MARCADOR DE QUADRO BRANCO 4ML CORES DIVERSAS	370	UN	R\$ 7,12	R\$ 2.634,40
227	TINTA GUACHE, COMPOSIÇÃO RESINA VINÍCOLA/ ÁGUA/ PIGMENTO/ CARGAS E CONSERVANTES 250ML CORES DIVERSAS	700	UN	R\$ 7,60	R\$ 5.320,00
228	TINTA PARA CARIMBO, APLICAÇÃO ALMOFADA FRASCO 40 ML CORES VARIADAS	150	UN	R\$ 9,00	R\$ 1.350,00
229	TINTA PARA TECIDO 250ML CORES DIVERSAS	650	UN	R\$ 17,60	R\$ 11.440,00
230	TINTA PARA TECIDO 37ML CORES DIVERSAS	650	UN	R\$ 3,73	R\$ 2.424,50
231	TINTA, COMPONENTE BÁSICO CORANTE E AGLUTINANTE PARA PINCEL ATÔMICO CORES DIVERSAS 40 ML	650	UN	R\$ 9,80	R\$ 6.370,00
VALOR TOTAL					R\$ 66.017,66

LOTE 5

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
72	COMPASSO GRANDE MADEIRA	50	UN	R\$ 19,93	R\$ 996,50
73	COMPASSO PEQUENO DE MADEIRA	50	UN	R\$ 14,27	R\$ 713,50
100	FITILHO COLORIDO COM 100 METROS	110	RL	R\$ 15,03	R\$ 1.653,30
185	PERCEVEJOS, MATERIAL CHAPA DE AÇO TAMANHO 7CM. C/ 100 UNIDADES	90	CX	R\$ 4,93	R\$ 443,70
186	PERFURADOR DE PAPEL EM METAL TIPO GRANDE APOIO ATOMICO EMBORRACHADO, DISPOSITIVO DE TRAVA PARA 840 P/ 65 FOLHAS	70	UN	R\$ 104,30	R\$ 7.301,00
187	PERFURADOR DE PAPEL EM METAL TIPO GRANDE APOIO ATOMICO EMBORRACHADO, P/ 20 FOLHAS	70	UN	R\$ 28,60	R\$ 2.002,00
207	PISTOLA PARA COLA QUENTE GRANDE BIVOLT	200	UN	R\$ 34,10	R\$ 6.820,00
208	PISTOLA PARA COLA QUENTE PEQUENA BIVOLT	200	UN	R\$ 30,60	R\$ 6.120,00
210	PRANCHETA PORTÁTIL EM ACRÍLICO 233X320 COM PRENDEDOR NIQUELADO	200	UN	R\$ 13,57	R\$ 2.714,00
211	QUADRO BRANCO SUPERMOL EM AÇO, TELA EM CHAPA DE ALTA DENSIDADE LAMINADO MELÂNICO LISO TAM. 3.00 X 1.20 CM	60	UN	R\$ 443,33	R\$ 26.599,80
212	QUADRO DE AVISO EM CORTIÇO MOLDURA EM ALUMÍNIO STD. TAM. 100X74CM	95	UN	R\$ 90,28	R\$ 8.576,60
216	RÉGUA ALUMÍNIO 30 CM	300	UN	R\$ 7,27	R\$ 2.181,00
217	RÉGUA DE MADEIRA 1MT	140	UN	R\$ 10,30	R\$ 1.442,00
218	RÉGUA ESCOLAR TRANSPARENTE DE 50CM	700	UN	R\$ 6,27	R\$ 4.389,00
219	RÉGUA TRANSPARENTE DE 30 CM	710	UN	R\$ 1,20	R\$ 852,00
223	TESOURA CORTE DE CABELO AÇO INOXIDÁVEL TIPO 7 1/2PO COM ANÉIS DE BORRACHA	200	UN	R\$ 18,87	R\$ 3.774,00
224	TESOURA CORTE PAPEL/TECIDO AÇO INOXIDÁVEL COM ANEL DE BORRACHA TAM. 19CM	150	UN	R\$ 15,80	R\$ 2.370,00
225	TESOURA CORTE PICOTADO AÇO INOXIDÁVEL COM ANEL DE BORRACHA TAMANHO 19CM	150	UN	R\$ 75,97	R\$ 11.395,50
226	TESOURINHA ESCOLAR SEM PONTA AÇO, COM ANÉIS DE BORRACHA 20X1	90	CX	R\$ 55,63	R\$ 5.006,70
232	TNT GRAMATURA 100, LARGURA 1,40MT CORES DIVERSAS	1400	MT	R\$ 2,07	R\$ 2.898,00
233	TRANSFERIDOR GRANDE DE MADEIRA	80	UN	R\$ 17,60	R\$ 1.408,00
234	TRIÂNGULO GRANDE DE MADEIRA	80	UN	R\$ 29,97	R\$ 2.397,60
VALOR TOTAL					R\$ 102.054,20

LOTE 6

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
45	CLIPES BINDER 15MM COM 12 UNIDADES	510	CX	R\$ 7,77	R\$ 3.962,70
46	CLIPES BINDER 19MM COM 12 UNIDADES	510	CX	R\$ 9,26	R\$ 4.722,60
47	CLIPES BINDER 25MM COM 12 UNIDADES	510	CX	R\$ 12,57	R\$ 6.410,70
48	CLIPES BINDER 32MM COM 12 UNIDADES	510	CX	R\$ 14,97	R\$ 7.634,70
49	CLIPES BINDER 41MM COM 12 UNIDADES	510	CX	R\$ 21,34	R\$ 10.883,40
50	CLIPES BINDER 51MM COM 12 UNIDADES	130	CX	R\$ 26,67	R\$ 3.467,10
51	CLIPES Nº 01 GALVANIZADO 500G	80	CX	R\$ 12,73	R\$ 1.018,40
52	CLIPES Nº 02 GALVANIZADO 500G	80	CX	R\$ 12,73	R\$ 1.018,40
53	CLIPES Nº 03 GALVANIZADO 500G	80	CX	R\$ 12,73	R\$ 1.018,40
54	CLIPES Nº 04 GALVANIZADO 500G	80	CX	R\$ 12,73	R\$ 1.018,40
55	CLIPES Nº 08 GALVANIZADO 500G	80	CX	R\$ 12,73	R\$ 1.018,40
56	CLIPES Nº 1/0 GALVANIZADO C/ 100 UNIDADES	550	CX	R\$ 2,47	R\$ 1.358,50

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE
AVENIDA DAS NAÇÕES Nº 415 - CEP 68390-000 - OURILÂNDIA DO NORTE - PARÁ
CNPJ Nº 22.980.643/0001-81 WWW.OURILANDIA.PA.GOV.BR PABX: (94) 343-1289/1284

57	CLIPES Nº 2/0 GALVANIZADO C/ 100 UNIDADES	550	CX	R\$ 2,47	R\$ 1.358,50
58	CLIPES Nº 3/0 GALVANIZADO C/ 100 UNIDADES	550	CX	R\$ 2,47	R\$ 1.358,50
59	CLIPES Nº 4/0 GALVANIZADO C/ 100 UNIDADES	550	CX	R\$ 2,47	R\$ 1.358,50
60	CLIPES Nº 8/0 GALVANIZADO C/25 UNIDADES	550	CX	R\$ 2,75	R\$ 1.512,50
VALOR TOTAL					R\$ 49.119,70
LOTE 7					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
4	AGENDA PERMANENTE 2020 - CAPA DURA	60	UN	R\$ 27,30	R\$ 1.638,00
5	AGENDA TELEFÔNICA AZ	80	UN	R\$ 27,60	R\$ 2.208,00
132	LIVRO ATA PAPEL SUFITE CAPA DURA COM 200 FOLHAS.	140	UN	R\$ 24,13	R\$ 3.378,20
133	LIVRO ATA PAPEL SUFITE CAPA DURA COM 100 FOLHAS	130	UN	R\$ 15,63	R\$ 2.031,90
134	LIVRO ATA PAPEL SUFITE CAPA DURA COM 50 FOLHAS	150	UN	R\$ 8,77	R\$ 1.315,50
135	LIVRO DE PONTO CAPA DURA PRETO COM 100 FLS 330MMX 216MM	145	UN	R\$ 20,93	R\$ 3.034,85
136	LIVRO DE PROTOCOLO CAPA DURA 100 FOLHAS	180	UN	R\$ 13,60	R\$ 2.448,00
137	LIVRO PROTOCOLO DE CORRESPONDÊNCIA COM 52 FOLHAS	170	UN	R\$ 9,10	R\$ 1.547,00
VALOR TOTAL					R\$ 17.601,45
LOTE 8					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
10	AMARELINHA EM PLÁSTICO VINIL 240CM X 70CM	70	JG	R\$ 120,30	R\$ 8.421,00
14	BAMBOLÉ PLÁSTICO	155	UN	R\$ 7,00	R\$ 1.085,00
17	BAÚ BIG CONSTRUTOR	65	JG	R\$ 221,33	R\$ 14.386,45
18	BAÚ BIG MONTA FÁCIL	65	JG	R\$ 65,67	R\$ 4.268,55
19	BAÚ BRINDE FORMAS	65	JG	R\$ 77,27	R\$ 5.022,55
20	BLOCOS COLORIDOS DE MONTAR	65	JG	R\$ 90,60	R\$ 5.889,00
21	BLOCOS LÓGICOS DE MADEIRA	65	JG	R\$ 67,30	R\$ 4.374,50
22	BOLA DE PLÁSTICO ATÓXICO	115	UN	R\$ 34,63	R\$ 3.982,45
23	BOLICHE GRANDE	65	UN	R\$ 65,30	R\$ 4.244,50
24	BONECA BABY BRANCA	21	JG	R\$ 55,23	R\$ 1.159,83
42	CARIMBO PEDAGÓGICO	120	JG	R\$ 54,97	R\$ 6.596,40
44	CDS E DVDS (BIA BREDRAN, PALAVRA CANTADA, TOQUINHO)	61	UN	R\$ 30,62	R\$ 1.867,82
74	CONJUNTO DE COZINHA (PANELINHAS, TALHERES E PRATOS)	101	JG	R\$ 41,27	R\$ 4.168,27
75	CONJUNTO DE TINTA CARA PINTADA COM 3 UNIDADES	101	UN	R\$ 41,53	R\$ 4.194,53
77	CORDA DE PULAR SISAL	60	UN	R\$ 14,30	R\$ 858,00
79	DOMINÓ COM GRAVURAS DE MADEIRA	60	JG	R\$ 31,93	R\$ 1.915,80
114	JOGO ALFABETO ALEGRE	60	JG	R\$ 57,60	R\$ 3.456,00
115	JOGO ALFABETO ILUSTRATIVO	60	JG	R\$ 61,30	R\$ 3.678,00
116	JOGO DE MEMORIA	60	JG	R\$ 33,93	R\$ 2.035,80
117	JOGO DE QUEBRA CABEÇA 100 PÇ	60	JG	R\$ 37,97	R\$ 2.278,20
118	JOGO DE QUEBRA CABEÇA 30 PÇ	60	JG	R\$ 27,27	R\$ 1.636,20
119	JOGO DE QUEBRA CABEÇA 60 PÇ	60	JG	R\$ 30,97	R\$ 1.858,20
120	JOGOS COM PINO	60	JG	R\$ 57,30	R\$ 3.438,00
121	JOGOS EDUCATIVOS	60	JG	R\$ 33,93	R\$ 2.035,80
122	JOGOS NUMÉRICOS NÚMERO - QUANTIDADE	60	JG	R\$ 43,63	R\$ 2.617,80
123	KIT COM 8 FANTOCHES	60	KIT	R\$ 162,63	R\$ 9.757,80
124	KIT LINHA DE MOVIMENTAÇÃO	60	UN	R\$ 212,44	R\$ 12.746,40
138	LIVROS DE HISTÓRIAS CLÁSSICAS INFANTIS (BELA ADORMECIDA)	70	UN	R\$ 23,97	R\$ 1.677,90
144	PACOTE DE BALÕES C/ 50 UNIDADES	900	PC	R\$ 11,17	R\$ 10.053,00
183	PEGA VARETAS	55	JG	R\$ 9,97	R\$ 548,35
184	PEQUENO ENGENHEIRO GRANDE	55	JG	R\$ 28,27	R\$ 1.554,85
206	PISCINA DE BOLINHAS	12	UN	R\$ 172,97	R\$ 2.075,64
213	QUEBRA CABEÇA	60	JG	R\$ 24,63	R\$ 1.477,80
220	SACOLAS DE CORRENTES DIDÁTICOS	60	UN	R\$ 129,97	R\$ 7.798,20
221	TAPETE EMBORRACHADO ATÓXICO (COM GRAVURA)	60	UN	R\$ 162,96	R\$ 9.777,60
VALOR TOTAL					R\$ 152.936,19
LOTE 9					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
81	ENVELOPE AMARELO 340 MM X 240 MM 250X1	162	CX	R\$ 79,22	R\$ 12.833,64
82	ENVELOPE AMARELO 450 MM X 325 MM 100X1	162	CX	R\$ 78,00	R\$ 12.636,00
83	ENVELOPE AMARELO 450 MM X 370 MM 100X1	162	CX	R\$ 84,67	R\$ 13.716,54
84	ENVELOPE AMARELO TAMANHO A4	1500	UN	R\$ 0,44	R\$ 660,00
85	ENVELOPE AMARELO TAMANHO OFICIO 2	700	UN	R\$ 0,55	R\$ 385,00
145	PAPEL 40K BRANCO	1800	FL	R\$ 1,53	R\$ 2.754,00
147	PAPEL A4 TIPO CHAMEQUINHO DE 100 FOLHAS	1000	PC	R\$ 6,60	R\$ 6.600,00
148	PAPEL A4 TIPO CHAMEQUINHO DE 100 FOLHAS COLORIDO	650	PC	R\$ 7,67	R\$ 4.985,50
149	PAPEL ALMAÇO COMP 310 MM, COM PAUTA E SEM PAUTA MARGEM 4000X1	280	PC	R\$ 58,27	R\$ 16.315,60
150	PAPEL CAMURÇA 40X60CM (VARIAS CORES)	1500	UN	R\$ 1,33	R\$ 1.995,00

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE
AVENIDA DAS NAÇÕES Nº 415 - CEP 68390-000 - OURILÂNDIA DO NORTE - PARÁ
CNPJ Nº 22.980.643/0001-81 WWW.OURILANDIA.PA.GOV.BR PABX: (94) 343-1289/1284

151	PAPEL CARBONO, MATERIAL PELÍCULA POLIÉSTER, APLICAÇÃO MÁQUINA DATILOGRAFIA, TIPO MONOFAACE, 297 MM X 210 MM, COR PRETA C/100 FLS	412	CX	R\$ 51,30	R\$ 21.135,60
152	PAPEL CARBONO, PARA TECIDO	640	UN	R\$ 1,80	R\$ 1.152,00
153	PAPEL CARTÃO COR DIVERSAS 20X70CM	700	UN	R\$ 1,63	R\$ 1.141,00
154	PAPEL CARTOLINA COR DIVERSAS 330 MM X 220 MM	1200	FL	R\$ 0,82	R\$ 984,00
155	PAPEL COLO SET ESTAMPADO 48 X 66	500	MT	R\$ 2,17	R\$ 1.085,00
156	PAPEL COLOR SET 48 X 66CM, CORES VARIADAS	800	UN	R\$ 1,40	R\$ 1.120,00
157	PAPEL CONTACT COLORIDO 45 CM X 10M	210	RL	R\$ 83,30	R\$ 17.493,00
158	PAPEL CONTACT TRANSPARENTE 45CM X 10M	210	RL	R\$ 117,50	R\$ 24.675,00
159	PAPEL COUCHÊ 170G BRANCO C/50 FOLHAS	160	PC	R\$ 19,60	R\$ 3.136,00
160	PAPEL CREPOM 0,48CM X 20M (VARIAS CORES)	300	UN	R\$ 1,40	R\$ 420,00
161	PAPEL DOBRADURA 50 X 60CM CORES VARIADAS	500	FL	R\$ 1,40	R\$ 700,00
162	PAPEL EMBORRACHADO EVA 60X40X2 CORES VARIADAS	700	UN	R\$ 2,32	R\$ 1.624,00
163	PAPEL EMBORRACHADO EVA LISTRADO 60X40X2 CORES VARIADAS	1000	UN	R\$ 7,27	R\$ 7.270,00
164	PAPEL LAMINADO CORES DIVERSAS 40 X 60CM	700	UN	R\$ 1,40	R\$ 980,00
165	PAPEL MADEIRA 66 X 96CM	700	FL	R\$ 1,53	R\$ 1.071,00
166	PAPEL OFÍCIO BRANCO C/ 500FLS	730	RSM	R\$ 27,63	R\$ 20.169,90
167	PAPEL SEDA COMP. 70X50CM COR DIVERSAS	800	FL	R\$ 0,35	R\$ 280,00
168	PAPEL VERGÊ GRAMATURA 180G X 297MM X 210MM, FORMATO A4 COM 50FLS - CORES DIVERSAS	810	CX	R\$ 18,60	R\$ 15.066,00
VALOR TOTAL					R\$ 192.383,78
LOTE 10					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
12	APONTADOR DE LÁPIS EM METAL, CX COM 20.	105	CX	R\$ 35,40	R\$ 3.717,00
13	APONTADOR DE LÁPIS PLÁSTICO CX COM 24	105	UN	R\$ 26,26	R\$ 2.757,30
25	BORRACHA APAGADORA BRANCA Nº 60 COM 60 UNIDADES.	210	CX	R\$ 25,60	R\$ 5.376,00
26	BORRACHA COR VERDE 5,4X2,4 X1CM-22,6 GRS	605	UN	R\$ 1,80	R\$ 1.089,00
38	CANETA ESFEROGRÁFICA 07 CAIXA C/ 50 UNID. CORES DIVERSAS BICO FINO	150	CX	R\$ 58,83	R\$ 8.824,50
39	CANETA ESFEROGRÁFICA, BICO GROSSO C/ 50 UNIDADES - CORES DIVERSAS.	250	CX	R\$ 50,67	R\$ 12.667,50
40	CANETINHAS HIDROGRÁFICAS, PONTA FINA, BASE D'ÁGUA CORES VIVAS C/12.	220	CX	R\$ 21,65	R\$ 4.763,00
127	LÁPIS DE COR C/ 12 GRANDES	410	CX	R\$ 7,27	R\$ 2.980,70
128	LÁPIS PRETO CORPO DE MADEIRA, SEM BORRACHA APAGADORA C/144	200	CX	R\$ 45,26	R\$ 9.052,00
VALOR TOTAL					R\$ 51.227,00
LOTE 11					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
27	CADERNO 1/4 ESPIRAL CAPA DURA 96 FLS, 140MM X 202MM	1810	UN	R\$ 8,77	R\$ 15.873,70
28	CADERNO BROCHURA CAPA DURA GRANDE 48 FLS 200MM X 275MM	710	UN	R\$ 5,80	R\$ 4.118,00
29	CADERNO BROCHURA CAPA DURA GRANDE 96 FLS 200CM X 275CM	710	UN	R\$ 8,27	R\$ 5.871,70
30	CADERNO BROCHURA CAPA DURA PEQUENO 96FLS 140MM X 202MM	710	UN	R\$ 5,37	R\$ 3.812,70
31	CADERNO BROCHURA CAPA DURA PEQUENO C/48 FLS 140MM X 202MM	2010	UN	R\$ 4,00	R\$ 8.040,00
32	CADERNO ESPIRAL CAPA PAPELÃO, 1 MATÉRIA, 280MM X 205MM	210	UN	R\$ 11,27	R\$ 2.366,70
33	CADERNO UNIVERSITÁRIO ESPIRAL CAPA DURA - 12 MATÉRIAS	610	UN	R\$ 22,25	R\$ 13.572,50
34	CADERNO UNIVERSITÁRIO ESPIRAL, CAPA DURA 1 MATÉRIA.	210	UN	R\$ 9,23	R\$ 1.938,30
VALOR TOTAL					R\$ 55.593,60
LOTE 12					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
6	AGULHA DE BORDA	110	UN	R\$ 3,60	R\$ 396,00
130	LINHA PARA CROCHE 200 GRS	110	UN	R\$ 9,43	R\$ 1.037,30
131	LINHAS MEADAS (BORDAR)	110	UN	R\$ 4,47	R\$ 491,70
143	NOVELO DE LÃ 100 GRS	110	UN	R\$ 8,20	R\$ 902,00
VALOR TOTAL					R\$ 2.827,00
LOTE 13					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
146	PAPEL A4 COM 10 RESMAS DE 500 FOLHAS	1600	CX	R\$ 213,33	R\$ 341.328,00
VALOR TOTAL					R\$ 341.328,00
LOTE 14					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTE	UN	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
103	FRAGMENTADORA PARA 30 FLS, TIRAS DE 6,2CM, LIXEIRA DE 30 LITROS OU SUPERIOR, AO MESMO TEMPO, CORTA CD/DVD E CARTÃO MAGNÉTICO, MODO REVERSO QUE EVITE ENTUPIMENTOS, VOLTAGEM 110/220V.	26	UN	R\$ 1.945,89	R\$ 50.593,14

ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE
AVENIDA DAS NAÇÕES Nº 415 - CEP 68390-000 - OURILÂNDIA DO NORTE - PARÁ
CNPJ Nº 22.980.643/0001-81 WWW.OURILANDIA.PA.GOV.BR PABX: (94) 343-1289/1284

104	FRAGMENTADORA PORTÁTIL AUTOMÁTICA ACOMPANHADA DE CESTO C/ CAPACIDADE 11 LT, FRAGMENTADA ATÉ 10 FOLHAS AO MESMO TEMPO E TAMBÉM CD/DVD E CARTÃO MAGNÉTICO, MODO REVERSO QUE EVITA ENTUPIAMENTOS, VOLTAGEM 110/220	10	UN	R\$ 679,50	R\$ 6.795,00
113	GUILHOTINA UNIVERSAL, PREVISÃO DE CORTE E CONFORTO 8 FLS, PLACA DE AÇO E PARTE MACIA DO CURSOS DE FÁCIL DESLIZAMENTO. FORMATO A4 COM ALAVANCA	32	UN	R\$ 278,60	R\$ 8.915,20
191	PERFURADORA P/ ENCARDANAÇÃO ESPIRAL SIMPLES: EXTENSÃO DE PERFURAÇÃO: 360,M COMPRIMENTO X 358MM DE LARGURA X 397MM CAPACIDADE DE COLOCAÇÃO: ATÉ 20MM VOLTAGEM: BIVOLT	31	UN	R\$ 888,54	R\$ 27.544,74
222	TELA DE PROJEÇÃO C/ TRIPÉ, INFORMAÇÕES TÉCNICAS: TECIDO: VINIL CONVENCIONAL 1.0 (ACETINADO BRANCO, DUPLO FILME BLACK OUT) OU MULTIMÍDIA 1.5, FIXAÇÃO: INDEPENDENTE, SUSTENTAÇÃO POR TRIPÉ, ENROLAMENTO: AUTOMÁTICO POR MOLA, COM BOTÃO ESTICADOR DO TECIDO (TENSOR INTERNO), PERFIL: SEXTAVADO DE ALUMINIO DE 2.5" COM ACABAMENTO EM PINTURA EPÓXI PRETA, AJUSTE DE INCLINAÇÃO: CORREÇÃO DE EFEITO TRAPÉZIO (KEYSTONE) COM O POSICIONAMENTO DO ESTABILIZADOR, OPCIONAL: OPCIONAL: TECIDO 1.5 NACIONAL, BORDAS (DIMINUEM A ÁREA ÚTIL A TELA) TLTR 2000X2000 111"	26	UN	R\$ 1.032,43	R\$ 26.843,18
VALOR TOTAL					R\$ 120.691,26
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO					R\$ 1.690.419,15

ANEXO II

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS n. ____/2020 PREGÃO PRESENCIAL Nº 000029/2020/PMON-SRP

Aos _____ dias do mês de _____ do ano de dois mil e vinte, na seção da Assessoria Jurídica, da Procuradoria Geral do Município de Ourilândia do Norte, localizada à Avenida das Nações, 415, centro, CEP 68390-000, Ourilândia do Norte - Pará, neste ato representado pelo **SR. PREFEITO ROMILDO VELOSO E SILVA**, brasileiro, casado, médico, residente e domiciliado nesta cidade, portador do CIC sob o nº 092.205.852-00 e da Carteira de Identidade nº 0.579.921-SSP/PA, e a empresa _____, inscrita no CNPJ(MF) sob o n.º _____, estabelecida na Rua _____, Estado de _____, neste ato representado pelo seu _____, Sr. _____, resolvem, nos termos do Decreto Municipal 016/2017, bem como da Lei 8.666/93, da Lei 10.520/02 e suas posteriores alterações e, em conformidade com o resultado do Pregão n.º 000029/2020/PMON-SRP, devidamente homologado à fl. ____ do aludido processo, REGISTRAR OS PREÇOS para eventual fornecimento dos objetos a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o Registro de preços e eventual contratação de empresa para fornecimento de produtos de expediente, papelaria entre outros, para atender a todas as secretarias do Município de Ourilândia do Norte, conforme planilha anexa.

Parágrafo único – Este instrumento não obriga A PREFEITURA MUNICIPAL DE OURILÂNDIA DO NORTE a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E ADESÕES

A presente Ata terá validade de 12 (DOZE) meses, contados a partir de sua publicação no Diário Oficial.

Será permitida a adesão de órgãos não participantes da licitação obedecendo o que prescreve a legislação.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO LOCAL E PRAZOS DE ATENDIMENTO

O(s) produto(s) deverá ser entregue em conformidade com as características definidas no anexo I termo de Referência do edital, entrega imediata logo após o recebimento da requisição de fornecimento, no Departamento de Compras da Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte, no horário de expediente.

Os produtos objeto desta licitação serão de pronta entrega, ou seja, entrega imediata, em quantidades variadas e de forma parcelada, mediante a requisição expedida pelo órgão contratante, podendo a contratante requisitar a entrega diária e imediata de até uma unidade de qualquer produto da lista do anexo I Termo de Referência do Edital mediante a expedição de requisição de compra.

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, e seus Anexos, e na legislação pertinente.

Parágrafo Primeiro – Se o fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a contratar, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitados as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

CLÁUSULA QUINTA – DA FORMA DE PAGAMENTO E CERTIDÕES

Os pagamentos serão efetuados através do Setor de Tesouraria, em até 30 dias, após a entrega da nota fiscal ou fatura devidamente atestada pela Secretaria que requisitou os objetos. Em caso de devolução da documentação fiscal para correção, seu vencimento correrá 30(trinta) dias após sua apresentação. O contratado receberá de acordo com a quantidade requisitada.

A nota fiscal ou a fatura deve vir acompanhada das certidões negativas de INSS e FGTS, quando solicitadas.

O contratado deverá mencionar nas notas fiscais/faturas o número do processo, pregão e ata de Registro de Preços.

Os preços não devem ser reajustados, salvo os casos permitidos em lei.

CLÁUSULA SEXTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para atender ao cumprimento do presente instrumento correrão à conta da dotação orçamentária a ser definida em oportunidade própria, uma vez tratar-se de Sistema de Registro de Preços.

CLÁUSULA SÉTIMA – FISCALIZAÇÃO

A Contratante reserva-se o direito de exercer ampla e completa fiscalização na entrega do objeto, e, em nenhuma hipótese a fiscalização eximirá o contratado das responsabilidades contratuais e legais, bem como as sanções civis e criminais, conforme reza o artigo 70 da lei 8.666/93

CLÁUSULA OITAVA – DA RESPONSABILIDADE E DA SANÇÃO

O fornecedor se responsabilizará pelos encargos trabalhistas, previdenciários, comerciais, fiscais, cf. artigo 71 da lei 8.666/93, quer sejam municipais, estaduais ou federais, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovantes de pagamentos e quitação.

Não haverá qualquer vínculo de solidariedade ou subsidiariedade para com os encargos que o contratado venha a inadimplir perante terceiros e o Estado, cf. reza artigo 71 e parágrafo primeiro.

Será responsável pelos danos causados diretamente à contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, tanto no âmbito civil, trabalhista ou criminal, ainda acidente que possa vitimar seu empregado quando em serviço de acordo com o artigo 70 da lei 8.666/93.

Não serão admitidas a subcontratação, cessão ou transferência, total ou parcial do objeto deste contrato, que impliquem em substituição do contratado por outra empresa.

Pela recusa injustificada em assinar o termo contratual ou em retirar o documento equivalente, dentro do prazo estabelecido, será aplicada multa correspondente a 10% do valor do contrato, não aplicando a mesma, à empresa remanescente, em virtude da não aceitação da primeira convocada.

Pelo descumprimento das condições estabelecidas no edital, ficará sujeita às seguintes penalidades:

Pelo atraso injustificado na entrega do objeto do contrato:

- a) em até 03 dias, multa de 0,5% sobre o valor da obrigação, por dia de atraso;
- b) superior 10 dias, multa de 1% sobre o valor da obrigação por dia de atraso;
- c) Pela inexecução total ou parcial do ajuste, multa de 5%, calculada sobre o valor do contrato.

Além das multas, o contratado ainda fica impedido de licitar e contratar com a contratante, pelo prazo de até 05(cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7 da lei federal 10.520 de 17 de julho de 2002, e consequentemente o cancelamento da ata de registro de preços, pertinente ao caso em tela.

O contratado fica obrigado a manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA NONA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E RESCISÃO DOS FUTUROS CONTRATOS

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- a) Quando o fornecedor não cumprir com as obrigações constantes no edital de registro de preços;
- a) Quando o fornecedor não retirar a nota de empenho ou equivalente no prazo estabelecido;
- b) Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa da nota de empenho ou equivalente decorrente deste registro de preços, nas hipóteses previstas nos incisos I a XII e XVIII do artigo 78 da lei 8.666/93;
- c) Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da nota de empenho ou equivalente decorrente deste registro;
- d) Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- e) Por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas;

Parágrafo Primeiro – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, a qual será juntada ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo – No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Diário Oficial, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto – Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento do Item.

Parágrafo Quinto – Caso a contratante não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o fornecedor cumpra integralmente a condição contratual infringida.

Parágrafo Sexto – Fica reconhecido os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa prevista no artigo 77 da lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA – RETENÇÃO DE VALORES A ENCARGOS

A contratante reterá, quando for o caso, dos pagamentos efetuados ao contratado, percentuais equivalentes aos encargos incidentes, do valor bruto dos produtos e serviços realizados e constantes da nata fiscal/fatura, nos termos da lei federal 9.711 de 20 de novembro de 1998 e ordem de serviço/INSS n 209, de 20 de maio de 1999.

CLÁUSULA DÉCIMA – PRIMEIRA – DA VINCULAÇÃO

Fica a presente vinculada aos termos do edital do correspondente pregão e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA

Fica o contratado obrigado a manter todas as condições ofertadas em suas propostas técnicas durante a execução contratual, em consonância com o que dispõe o artigo 55, inciso XIII da lei 8.666/93.

Os preços licitados permanecerão fixos e irrevogáveis.

CLÁUSULA DÉCIMA-TERCEIRA – DO FUNDAMENTO

Esta ata será regida de acordo com a lei 8.666/93 e alterações subsequentes, lei federal 10.520/02, Decreto Municipal 016/2017, termos do edital do correspondente pregão, bem como à proposta do contratado.

CLÁUSULA DÉCIMA – QUARTA – DA ELEIÇÃO DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Ourilândia do Norte, para dirimir quaisquer controvérsias resultantes deste instrumento.

Ourilândia do Norte, em.....

ROMILDO VELOSO E SILVA
Prefeito Municipal

Empresa A

Empresa B

ANEXO III

(MODELO)

DECLARAÇÃO DA HABILITAÇÃO

Processo nº _____

Pregão nº _____

(nome da empresa) _____

CNPJ nº _____ sediada _____
(Endereço completo)

Declara, sob as penas da Lei, que atenderá as exigências do Edital no que se refere a habilitação jurídica, qualificação técnica e econômico-financeira, e que está regular perante a Fazenda Nacional, Estadual, Municipal a Seguridade Social e o FGTS.

Local e data.

Assinatura, nome e número da identidade do declarante.

(ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO FORA DOS ENVELOPES DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO) – no momento do credenciamento.

ANEXO IV

(modelo)

DECLARAÇÕES DE PROPOSTA

Pregão Presencial nº _____

Razão Social da Licitante:	CNPJ:
----------------------------	-------

1 DECLARAÇÕES:

1.1 A licitante **DECLARA**, expressamente que após fazer a leitura está de acordo com todas as normas e condições deste Edital de Pregão e seus Anexos;

1.2 A licitante **DECLARA**, que a entrega dos produtos será realizada conforme solicitação emitida pelo contratante.

1.3 A licitante **DECLARA**, que o prazo de validade da Proposta de Preços será igual a data de validade do Registro de Preços;

1.4 A licitante **DECLARA**, que estão incluídas nesta Proposta de Preços, as despesas com todos os impostos, taxas, encargos sociais, encargos fiscais, frete, encargos previdenciários e quaisquer outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o objeto da licitação.

1.5 A licitante **DECLARA**, que acatará a forma de pagamento conforme consta no Edital, ao tempo que indica os dados bancários da licitante:

BANCO:	AGÊNCIA:	Nº DA CONTA:
--------	----------	--------------

Declaramos possuir condições de atender prontamente as exigências do edital.

Data e local.

Assinatura do Representante legal da Licitante

(ESTE DOCUMENTO DEVE SER APRESENTADO DENTRO DO ENVELOPE DA PROPOSTA)

ANEXO V

(modelo)

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOR IMPEDITIVO

A empresa inscrita no CNPJ nº, por intermédio de seu representante legal o Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade declarar ocorrências posteriores.

Cidade/ UF, de de 2020.

_____ assinatura
(nome e número da identidade do declarante)

Este documento deverá ser colocado dentro do envelope de habilitação.

ANEXO VI

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA C.F.

A empresa inscrita no CNPJ nº....., por intermédio de seu representante legal o Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade nº e do CPF nº, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do Art. 27 da lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei 9.854 de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 (dezesseis) anos.

Cidade/ UF,.....dede 2020.

_____assinatura

(nome e número da identidade do declarante)

OBS: Em caso de empregar menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, acrescente no final a seguinte ressalva:

Ressalva: emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz.

Este documento deverá ser colocado dentro do envelope de habilitação.

ANEXO VII

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU DE EMPRESA DE PEQUENO PORTE

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000029/2020/PMON-SRP
PROCESSO Nº 000046/2020-PMON

SINTESE DO OBJETO: seleção da proposta para Registro de preços para eventual contratação de empresa para fornecimento de material elétrico.

DECLARAÇÃO

A empresa (.....qualificar.....), através do seu representante abaixo assinado “**Declara**”, sob as penalidades da lei, que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, estando apta a fruir os benefícios e vantagens legalmente instituídas por não se enquadrar em nenhuma das vedações legais impostas pelo parágrafo 4º, do artigo 3º da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006.

Local/Data....., de de.....

_____ assinatura

(nome e número da identidade do declarante)

Observação:

- 1. A empresa que constituir representante;** na qualidade de (MICRO e EPP) que manifestar interesse de fazer uso das prerrogativas da Lei Federal nº 123/06, **deverá entregar esta declaração o Pregoeiro Oficial do Município no ato do credenciamento**, sob pena de perda do direito ao benefício.
- 2. Não constituindo representante;** esta declaração deverá ser anexada junto a documentação de proposta de preços e enfeixada no (**envelope nº01**), sob pena de perda do direito ao benefício.

ANEXO VIII

(MODELO)

CARTA DE CREDENCIAMENTO DE REPRESENTAÇÃO

À Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte
Att. Pregoeiro Oficial
Ourilândia do Norte – Pa

Prezado Senhor,

Pela presente, credenciamos: (_____) ,brasileiro (a), Estado Civil (_____), residente e domiciliado(a) à (_____), inscrito(a) no Cadastro Pessoa Física-CPF/MF sob o nº (____) para representar nossa empresa em todos os atos e reuniões relativas à Licitação, em referência, ficando autorizado(a) a ofertar lances, assinar atas, rubricar documentações e proposta comercial, assinar e apresentar impugnações, recursos e contestações, desistir expressamente dos prazos recursais, enfim, praticar todos os atos necessários ao Processo de Licitação: PREGÃO PRESENCIAL PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 000029/2020/PMON-SRP.

Desde já esclarecemos que que nossa empresa possui plenas condições de atender as exigências do item **II – DA PARTICIPAÇÃO**.

Local/Data _____, ___ de _____ de _____.

Assinatura e identificação
(Reconhecer firma do signatário)
Carimbo do CNPJ

Observação:

1. Constituinte representante; esta declaração deverá ser entregue pelo representante, devidamente credenciado da proponente licitante, diretamente ao Pregoeiro Oficial do Município no **ato do credenciamento**. Este modelo é exemplificativo e poderá ser substituído por qualquer sistema de procuração formal. Este documento deve ter reconhecimento de firma do cedente.

2. Não constituinte representante; (sendo este proprietário ou sócio da empresa) Apresentar no ato do credenciamento, documento de Identidade e contrato social ou requerimento de empresário ou outro documento de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir da empresa, pertinente ao objeto da licitação.

ANEXO IX

(MODELO)

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTO DOS DITAMES DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO/EDITAL E SEUS ANEXOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 000029/2020/PMON-SRP
PROCESSO Nº 000046/2020 - PMON

À Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte
Att. Pregoeiro Oficial do Município
Ourilândia do Norte – Pa

DECLARAÇÃO

Para efeito da licitação em epigrafe, o signatário da presente declaração, abaixo assinado, em nome da empresa (..... qualificar.....), e em conformidade com o disposto no art. 4º, inciso VII da Lei Federal nº 10.520/02 para todos os fins legais e necessários, “**Declara**” que:

- a) Tomou conhecimento e concorda com todas as condições estabelecidas no instrumento convocatório/edital e seus anexos, Objeto do Processo nº 000046/2020 - PMON – Modalidade Pregão Presencial nº 000029/2020/PMON-SRP, e em decorrência disto, às exigências da Lei Federal 10.520/02, do Decreto Federal nº 3.555/00 e da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações, dentre elas a superveniência da não existência de fato impeditivo quanto à participação no certame até a presente data, bem como devemos declará-los caso venha a ocorrer durante a execução do Contrato;
- b) Para efeito do cumprimento ao estabelecido no inciso VII do art. 4º da Lei Federal 10.520/02, sob as penalidades cabíveis no tocante aos requisitos de habilitação e que toda “Documentação/habilitação”, apresentada são de nossa autoria e responsabilidade e que nos preços apresentados em nossa “Proposta Comercial” estão inclusos todas as obrigações financeiras dentre elas encargos sociais e trabalhistas, bem como os demais constantes do referido instrumento licitatório e seus anexos;
- c) Sob a pena de ação penal que nenhum dirigente, gerente ou sócio, responsável técnico, membro do corpo técnico ou administrativo da declarante, pertence ao quadro temporário ou permanente da Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte-Pa;
- d) Renuncia a qualquer indenização ou compensação, a qualquer título ou pretexto, em decorrência da participação desta empresa na supramencionada licitação;
- e) Não obstante, declara ainda sob a pena da lei que não foi considerada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública nas esferas Municipais, Estaduais ou Federal.

Por ser a expressão da verdade, assinamos a presente para um só efeito.

Local/Data;/...../.....

Nome do signatário

CPF nº: >>>

Observações:

1. Constituinte representante; esta declaração deverá ser entregue pelo representante da **proponente licitante, diretamente ao Pregoeiro Oficial do Município no ato do credenciamento.**

2. Não constituindo representante; esta declaração deverá ser anexada junto a documentação de habilitação e enfilexada no **(envelope nº02)**, sob pena de inabilitação.

ANEXO X

(MODELO)
PROPOSTA COMERCIAL DE PREÇOS

Local/Data: de de

À Prefeitura Municipal de Ourilândia do Norte

Att. Pregoeiro Oficial do Município

Prezado Senhor

A Empresa.....(qualificar)....., através do seu procurador Sr.....(qualificar).....
Declarar, que está ciente dos ditames do edital e seus anexos, inerente ao Pregão Presencial nº
000029/2020/PMON-SRP e, não obstante vem mui respeitosamente, apresentar nossa proposta comercial para
registro de preços para eventual aquisição itens de papelaria.

Lote 01						
Item	Unid.	Quant.	Descrição do Produto	Marca dos Produtos	Valor Unitário	Total (R\$)
enumerar o item de acordo com o anexo I	descrever, conforme anexo I	colocar as quantidades conforme anexo I	Descrever detalhadamente o produto cotado	colocar a marca do produto cotado	colocar o valor unitário do item	colocar o valor total do item
valor total do Lote.....R\$				R\$		

Valor total geral dos lotes R\$(.....)

Diante disto científico que nossa proposta tem validade de 60 (sessenta) dias a contar da data da sua emissão e, caso seja declarada vencedora, nos comprometemos a assinar o instrumento contratual no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da notificação feita pela Administração Municipal, como também declaro que nos preços acima estão inclusos todos os encargos sociais, trabalhista, previdenciários e demais impostos, de forma a constituir única e total prestação pelo fornecimento dos produtos.

Entrega dos produtos: a entrega será realizada no mesmo dia que recebermos a solicitação de compra.

Sendo o quanto tinha(mos) para o momento, antecipo(amos) sinceros agradecimentos.

Atenciosamente

Assinatura do Signatário ou Representante Legal

Observação: a proposta deverá estar em papel timbrado da empresa, preferencialmente em todas as páginas.