**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 00051/2021-SMS**

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI CELEBRAM A **SECRETARIA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE** DE OURILÂNDIA DO NORTE – PAE DO OUTRO LADO AEMPRESA **FLORESTA COMÉRCIO DE ARTIGOS DE PERFUMARIA LTDA-EPP,** REFERENTE À **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA ATENDER AS DEMANDAS NO ENFRENTAMENTO À PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19).**

**A SECRETARIA/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE,** localizado na Avenida Goiás Nº 1825, inscrito no CNPJ sob o nº 11.441.605/0001-34, neste ato representado pela Secretária Municipal de Saúde, Sr.ª **JANAÍNA PEREIRA FERREIRA,** brasileira, portadora da Carteira de Identidade nº 4421765 SSP/GO e do CPF/MF nº 719.815.352-68, doravante denominado, simplesmente, **CONTRATANTE,** e, de outro lado a empresa **FLORESTA COMÉRCIO DE ARTIGOS DE PERFUMARIA LTDA-EPP** com sede e domicílio à com sede e domicílio à Av. 07 de Setembro, 1808, Centro – Floresta do Araguaia-PA; CEP: 68543-000; pessoa jurídica devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 04.860.635/0001-10;** neste ato representado pelo **Sr. CIRONEDES DE ALMEIDA FILHO,** brasileiro,divorciado, comerciante, nascido em: 30/06/1965, inscrito no CPF sob o nº 348.980.501-15 e Carteira de Identidade de nº 1363994, órgão expedidor SSP/GO, residente e domiciliado na Avenida Sete de Setembro, nº 1808, Centro, em Floresta do Araguaia-PA, CEP: 68.543-000 e pela Srª **ÁUREA MACEDO COSTA,** brasileira, comerciária, Carteira de Identidade de nº M4767395, órgão expedidor SSP/MG,inscrita no CPF sob o nº 654.858.826-68 e residente e domiciliada na Avenida Rua Jataí, nº 451, Vila Paulista, CEP: 68.553-070, Redenção – Pará, denominado simplesmente de **CONTRATADA,** resolvem celebrar o presente contrato, oriundo da **Dispensa de Licitação nº 00012/2021-SMS**, **Processo Administrativo nº 00034/2021**; que se regerá pelas Leis Federais **8.666/93** e **13.979/20** e suas alterações e pelas cláusulas seguintes:

1. **- CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1 - O objeto do presente contrato é a **AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTO PARA ATENDER AS DEMANDAS DO ENFRENTAMENTO À PANDEMIA DO NOVO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, através da Secretaria Municipal de Saúde;

1.2 – O fornecimento dos materiais ocorrerá no Município de Ourilândia do Norte - Pará, nas quantidades e especificações contidas no anexo I, deste contrato;

**2.0 - CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PREÇOS E FORMA DE PAGAMENTO**

**2.1 -** O **Contratante** pagará à contratada, o valor total de **R$ 319.638,00 (Trezentos e dezenove mil seiscentos e trinta e oito reais)**, pelo fornecimento dos objetos descrito na cláusula primeira, deste Contrato.

 AGÊNCIA:

 CONTA CORRENTE:

**2.2 - CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO**

2.2.1. O pagamento concernente às despesas de fornecimento do objeto, descritos no subitem 1.1 da cláusula primeira será efetuado pelo tesouraria do município, através depósito bancário ou TED em nome da **Contratada**, a vista no ato do recebimento dos produtos mediante nota fiscal/fatura devidamente empenhada.

2.2.2. Não será efetuado qualquer pagamento a **Contratada** enquanto houver pendência de liquidação da obrigação na execução do contrato;

**3.0 - CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

3.1 As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte dotação orçamentaria:

**10.301.2066.0000 – PISO DE ATENÇÃO BÁSICA – PAB FIXO**

**3.3.90.30.00 – MATERIAL DE CONSUMO.**

**4.0 - CLÁUSULA QUINTA - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO**

4.1. A vigência deste contrato iniciará em **01/03/2021** encerrando-se em **31/12/2021**.

**5.0 - CLÁUSULA SEXTA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

5.1. Este contrato poderá sofrer alterações nos termos das Leis Federais nº 8.666/93.

**6.0 - CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

6.1. O **Contratante** se obriga a proporcionar a **Contratada** todas as condições necessárias ao pleno cumprimento das obrigações decorrentes do presente contrato, consoante estabelecem as Leis nº 8.666/93 e 13.979/20.

6.2. Comunicar a **Contratada** toda e qualquer ocorrência relacionada com o fornecimento do objeto, diligenciando nos casos que exigem providências de reparos dentro da vigência da garantia, isentando neste caso qualquer despesa decorrente, ao **Contratante.**

6.3. Providenciar o pagamento a **Contratada** no prazo pactuado na cláusula segunda, subitem 2.2.1, mediante nota fiscal devidamente empenhada e acompanhada da respectiva ordem de compra/fornecimento emitida por servidor da Secretaria Municipal de Saúde devidamente credenciado.

**7.0 - CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

7.1. A **Contratada** se compromete a realizar a entrega do objeto descrito na cláusula primeira, de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de saúde, em observância ao que prescreve o anexo I – Termo de Referência, as Leis Federais nº 8.666/93 e 13.979/20 e suas alterações e demais legislações pertinentes dentre elas o Código de Defesa do Consumidor, e de acordo com o valor vencido no processo e descrito na proposta de preços, instrumentos estes que fazem parte deste contrato administrativo para todos os efeitos legais e de direito, independentemente de transcrição.

7.2. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Secretaria Municipal de Saúde ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, em decorrência do fornecimento/entrega do objeto ora contratado.

7.3. Reparar, corrigir ou substituir, às suas expensas, eventuais peças em que se verificarem defeitos, declínio na qualidade, observado qual seja o prazo de garantia.

**8.0 - CLÁUSULA NONA - DA FISCALIZAÇÃO**

8.1. A fiscalização sobre o fornecimento/recebimento do objeto do presente contrato será exercida por um representante do **Contratante**, nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93.

8.2. A fiscalização de que trata o item anterior não exclui, nem reduz a responsabilidade da **Contratada**, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ou em decorrência de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, inexistindo em qualquer circunstância, a corresponsabilidade do **Contratante** ou de seus agentes e prepostos, conforme prevê o art. 70 da Lei nº 8.666/93.

8.3. O **Contratante** se reserva ao direito de rejeitar no todo ou em parte o objeto, se considerados em desacordo com os termos do presente contrato administrativo.

**9.0 - CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

9.1. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas neste contrato, erros ou atrasos na entrega dos materiais e quaisquer outras irregularidades, a Administração Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplica a adjudicatária as seguintes sanções:

a) advertência.

b) multa de 10% (dez por cento) aplicada sobre o valor do contrato administrativo, em decorrência de eventual fato superveniente que eventualmente cause prejuízo ao erário, sem prejuízo da rescisão contratual quando for o caso, salvo se por motivo de força maior definido em lei, e reconhecido pela Autoridade Máxima Municipal.

d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública em âmbito Federal, Estadual ou Municipal, enquanto pendurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratante promova sua reabilitação.

**10. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DOS CASOS OMISSOS**

10.1. Os casos omissos, assim como as dúvidas, serão resolvidos com base na Lei nº 8.666/93, com alterações introduzidas pela Lei nº 8.883/94, cujas normas ficam incorporadas ao presente instrumento, ainda que delas não se faça aqui menção expressa.

**11 - CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA PUBLICAÇÃO**

11.1 O Município se responsabilizará pela publicação do extrato do presente contrato administrativo, junto ao veículo de publicações de atos administrativos.

**12 - CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

12.1 As partes elegem o foro da Comarca de Ourilândia do Norte - Pará, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução do presente Contrato.

 Ourilândia do Norte- Pará, 19 de março de 2021.

­­­­­­­­­­­­

**FLORESTA COMÉRCIO DE ARTIGOS DE PERFUMARIA LTDA -EPP**

*CNPJ Nº: 04.860.635/0001-10*

**Contratada**

**JANAÍNA PEREIRA FERREIRA**

*Secretária Municipal de Saúde*

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**VIAN COMERCIO LTDA – EPP**

CNPJ: 83.324.632/0001-38

**Contratada**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**

**JÚLIO CÉSAR DAIREL**

Prefeito Municipal

**Contratante**