

**PORTARIA Nº 046/2023-FMAS.**

Dispõe sobre viagem administrativa de Servidor Municipal e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Trabalho e Promoção Social do município de Ourilândia do Norte, Sra. **CLAUDIA BORGES DE ARAÚJO**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei e de acordo com o ordenamento emanado da Lei Orgânica Municipal,

**RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR**, a Sra. **ROSANGELA BATISTA DE OLIVEIRA**, lotada na Secretaria Municipal de Trabalho e promoção Social, no cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, para empreender viagem à cidade de Marabá-PA, com o objetivo de participar de capacitação em parceria entre a SEASTER, Caixa Econômica Federal e a Secretaria de Avaliação SAGI/MDS, no período de **03 a 06/04/2023**.

**Art. 2º** - Autorizar a Tesouraria a efetuar o pagamento de 04 (quatro) diárias no valor de R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) cada, perfazendo um total de **R\$ 600,00** (seiscentos reais).

**Art. 3º** - Registre-se, publique-se e encaminhe-se ao Departamento de Pessoal, para as providencias de estilo.

**Art. 4º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Sec. Mun. de Trab. e Prom. Social, do município de Ourilândia do Norte-Pa., aos 30 (trinta) dias do mês de março de 2023.

---

*Claudia Borges de Araújo*  
Sec. Mun. de Trab. E Prom. Social